

# Factura Pequeño Contribuyente

MARCO ANTONIO , ORTIZ ALVAREZ

Nit Emisor: 12175463

MARCO ANTONIO ORTIZ ALVAREZ

32 CALLE 12-14 COLONIA BETHANIA, zona 7, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B5FB544D-E5C0-434D-B697-41AC6C41A2C7

Serie: B5FB544D Número de DTE: 3854582605

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 08:34:04

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 08:34:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de diciembre 2025 al 31 de diciembre 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-3-17-1, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-40-2025	15,500.00	0.00	0.00	15,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie: B5FB544D número de DTE 3854582605, de fecha 31 de diciembre de 2025; emitida por Marco Antonio Ortiz Alvarez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-3-17-1 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-40-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre del año 2025.

(f)   
Marco Antonio Ortiz Alvarez  
DPI 1605-83683-0101

  
MSc. Elizabeth Pacheco Ardón  
Encargada de Planeamiento con Funciones Temporales  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



**Contribuyendo juntos por Guatemala**



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-201-3-17-1 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-40-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Profesionales ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Marco Antonio Ortiz Alvarez ✓
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 17/03/2025 ✓	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/12/2025 ✓	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Monto a pagar:</b> Quince mil quinientos quetzales exactos ✓		Q15,500.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Planeamiento ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo profesional en las actividades designadas a la mesa de trabajo del Comité de Innovación y Transformación Digital en temas de datos abiertos, gobierno abierto y gobierno electrónico.	Brindé apoyo en la asistencia a reuniones designadas a la mesa de trabajo del Comité de Innovación y Transformación Digital en temas de datos abiertos, gobierno abierto y gobierno electrónico, durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo profesional en el sistema de seguimiento de la trazabilidad en la gestión de la emisión de certificados de registro de productos agrícolas veterinarios.	Brindé apoyo en la asistencia a la reunión para dar seguimiento en la implementación del Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
3. Brindar apoyo profesional en el seguimiento de la simplificación de trámites administrativos.	Brindé apoyo en la asistencia a las reuniones del Comité de Innovación y Transformación Digital en seguimiento a la simplificación de trámites, durante el mes de diciembre de 2025.  Brindé apoyo en el seguimiento para la aprobación del anteproyecto de Acuerdo Gubernativo del Certificado de Compra de Cosecha Nacional de Arroz en Granza -CCC- durante el mes de diciembre 2025.	100%	Finalizado

	Brindé apoyo en el acompañamiento a reuniones de trabajo con dependencias del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y el Programa Nacional de Competitividad para la sistematización de sus procesos.		
4. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado	Brindé apoyo en la asistencia a las reuniones para la capacitación de elaboración y actualización del Manual de Normas y Procedimientos de: - Administración General y sus dependencias. - Dirección de la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado -OCRET- - Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo y Dirección de Desarrollo Agropecuario, ambas del Viceministerio de Asuntos de Petén, durante el mes de diciembre 2025.	75%	En proceso

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia del mismo.

Atentamente.

  
Nombre: Marco Antonio Ortiz Alvarez  
DPI: 1605836830101  
Celular: 4766-5471

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
**MSc. Elizabeth Pacheco Ardón**  
Encargada de Planeamiento con Funciones Temporales  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación





## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-201-3-17-1 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-201-40-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Profesionales ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Marco Antonio Ortiz Alvarez ✓
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 17/03/2025 ✓	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 17/03/2025 ✓	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Monto pagado:</b> Ciento cuarenta y siete mil quetzales exactos		(Q147,000.00)
<b>Prestados en:</b>		Planeamiento ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en las actividades designadas a la mesa de trabajo del Comité de Innovación y Transformación Digital en temas de datos abiertos, gobierno abierto y gobierno electrónico.	<p>Brindé apoyo en la asistencia a reuniones designadas a la mesa de trabajo del Comité de Innovación y Transformación Digital en temas de datos abiertos, gobierno abierto y gobierno electrónico.</p> <p>Brindé apoyo en la elaboración de la propuesta para el análisis de las funciones que tiene asignadas el Comité de Innovación y Transformación Digital aprobado mediante Acuerdo Ministerial 55-2024 de fecha 9 de abril de 2024.</p> <p>Brindé apoyo en la asistencia a las reuniones de trabajo en relación a la Transformación Digital y Datos Abiertos como elemento clave, desarrollado por la Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico, durante el</p>	100%	Finalizado

	período correspondiente del 17 de marzo de 2025 al 31 de diciembre de 2025.		
2) Brindar apoyo profesional en el sistema de seguimiento de la trazabilidad en la gestión de la emisión de certificados de registro de productos agrícolas veterinarios.	Brindé apoyo en la asistencia a la reunión para dar seguimiento en la implementación del Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, durante el período correspondiente del 17 de marzo de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de la simplificación de trámites administrativos.	Brindé apoyo en la asistencia a las reuniones del Comité de Innovación y Transformación Digital en seguimiento a la simplificación de trámites,  Brindé apoyo en el seguimiento para la aprobación del anteproyecto de Acuerdo Gubernativo del Certificado de Compra de Cosecha Nacional de Arroz en Granza -CCC- durante el período correspondiente del 17 de marzo de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
4) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Brindé apoyo en lo siguiente durante el periodo correspondiente del 17 de marzo de 2025 al 31 de diciembre de 2025:  Brindé apoyo en el diseño e integración de la presentación por parte de Fortalecimiento y Modernización Institucional de Planeamiento para presentación del Plan Operativo Anual del año 2026.	75%	En proceso

	<p>Brindé apoyo en la asistencia técnica respecto a desvanecer Deficiencia No. 2, relacionado al informe No. CAI 00002-2025 de Almacén e Inventario de la Administración Interna.</p> <p>Brindé apoyo en dar seguimiento para la aprobación de la Guía de Seguridad para la Prevención de Sinistros de Almacén e Inventarios de la Administración Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Brindé apoyo en la revisión de redacción y formato del Manual de Manejo de la Reserva Estratégica Nacional de Granos Básicos, del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p> <p>Brindé apoyo en el acompañamiento para la elaboración del Manual Técnico para la Emisión del Dictamen de Calificación del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en cumplimiento a la Ley para la Integración del Sector Productivo Primario y Agropecuario, Decreto Número 31-2024 del Congreso de la República.</p> <p>Brindé apoyo en la reunión con la Dirección de Asistencia Alimentaria y Nutricional del Viceministerio de</p>		
--	---	--	--

	<p>Seguridad Alimentaria y Nutricional respecto a las acciones a tomar sobre el hallazgo de la Contraloría General de Cuentas el cual se refiere a la verificación de beneficiarios de los programas que tienen a cargo en el Sistema Guatenóminas.</p> <p>Brindé apoyo en el acompañamiento a reuniones de trabajo con dependencias del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y el Programa Nacional de Competitividad para la sistematización de sus procesos.</p> <p>Brindé apoyo en las capacitaciones para elaboración y/o actualización de Manual de Normas y Procedimientos de las siguientes dependencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Administración General y sus dependencias.</li> <li>- Dirección de Normatividad de la Pesca y Agricultura del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones.</li> <li>- Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>- Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado.</li> </ul>		
--	---	--	--

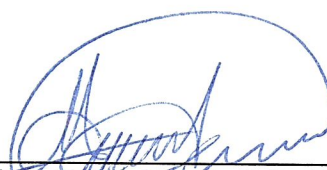
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo del Viceministerio de Asuntos de Petén.</li> <li>- Dirección de Desarrollo Agropecuario del Viceministerio de Asuntos de Petén.</li> </ul> <p>Durante el periodo correspondiente del 17 de marzo de 2025 al 31 de diciembre de 2025.</p>		
--	---	--	--

### Resultado de la prestación de los servicios:

Durante el periodo correspondiente del 17 de marzo de 2025 al 31 de diciembre de 2025, se brindó apoyo profesional al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en la asistencia a reuniones designadas a la mesa de trabajo del Comité de Innovación y Transformación Digital en temas de datos abiertos, gobierno abierto y gobierno electrónico, dar seguimiento en la implementación del Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones, asistencia a las reuniones del Comité de Innovación y Transformación Digital en seguimiento a la simplificación de trámites, seguimiento respectivo para la aprobación del proyecto de Acuerdo Gubernativo del Certificado de Compra de Cosecha Nacional de Arroz en Granza - CCC-; asistencias técnicas respecto a desvanecer Deficiencia de auditoría interna, elaboración de Guías de Seguridad para la Prevención de Siniestros en Almacén e Inventarios, elaboración, revisión de redacción y formato de Manuales técnicos, capacitación para elaboración o actualización de manuales de normas y procedimientos de las distintas dependencias que forman parte del Ministerio.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Nombre: Marco Antonio Ortiz Alvarez  
DPI: 1605836830101  
Celular: 4766-5471



Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



*Msc. Elizabeth Pacheco Ardón*  
Jefe de Fortalecimiento y Modernización Institucional  
Planeamiento  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

(f)

*Lcda. Rina Verónica Méndez Solís*  
Encargada de Planeamiento  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Aprobado (f)

*MV. Mayra Lissette Motta Padilla*  
VICE MINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA  
Y REGULACIONES  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y  
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

**CERTIFICA**

Que el (la) Licenciado (a) Marco Antonio Ortiz Alvarez , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 27534 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **diciembre del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(septiembre/2025)** Timbre **(septiembre/2025)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintiocho días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: **07/09/2020**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 28 de noviembre de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

28/11/2024 10:48

MO-C

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,  
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105  
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: [administracion@ccee.org.gt](mailto:administracion@ccee.org.gt),  
Web: [www.ccee.org.gt](http://www.ccee.org.gt) - Guatemala, C.A.**

92592f3ec20445c523a93382fc24ec69

